



Handleiding online inschrijven leden

Gent | 20 augustus 2015

Deze applicatie werd ontwikkeld voor recentere browsers (bv. Internet Explorer 9)
Indien u problemen hebt om trainingsgroepen toe te voegen, is het aan te raden om een recentere browser te downloaden.

1. Inloggen

1.1. Nieuwe gebruiker

Een nieuwe gebruiker kan een nieuwe login aanmaken. Ga hiervoor naar het tabblad nieuwe gebruiker

Indien een reeds bestaande gebruiker tracht in te loggen als nieuwe gebruiker zal hier melding van gemaakt worden. Indien u deze melding krijgt en het paswoord niet ontvangen hebt of niet meer gekend is, kan u een nieuw aanvragen door te klikken op "paswoord vergeten"

1.2. Bestaande gebruiker online inschrijven

Een bestaande gebruiker kan direct inloggen. (= email gezinshoofd)
Na aanmelden, kan deze persoon zijn wachtwoord wijzigen.

Niet meer in het bezit van je paswoord? Klik op paswoord vergeten.

1.3. Bestaande gebruiker ledenbeheer Gymfed

Een bestaande gebruiker, die reeds een login heeft voor het ledenbeheer, kan direct inloggen.

Login email: emailadres

Paswoord: = paswoord ledenbeheer

Na aanmelden, kan deze persoon zijn wachtwoord wijzigen.

Niet meer in het bezit van je paswoord? Klik op paswoord vergeten.

2. **Stap 1: inschrijven**

Wanneer u inlogt en uw emailadres is reeds gelinkt aan de leden van het gezin krijgt u onderstaande gegevens te zien.

Daarnaast is het mogelijk om nieuwe leden in te schrijven door te klikken op de knop "toevoegen nieuwe inschrijving"

2.1. Volledig nieuw lid inschrijven

Via de knop "**Toevoegen nieuwe inschrijving**" komt de gebruiker terecht op een nieuw scherm waar hij de naam, voornaam, geboortedatum en postcode van het nieuwe kandidaat-lid moet opgeven.

2.2. Leden vorige seizoenen

Klik op "**+ Opnieuw inschrijven**" om de inschrijvingswizard te starten

Lid niet te zien?

Schrijf dan opnieuw in via de knop "**Toevoegen nieuwe inschrijving**". Geef naam, voornaam, geboortedatum en postcode in.

The screenshot displays the 'Inschrijvingen' (Registrations) section of the GymFed member management system. On the left, a sidebar shows the user's profile with the email 'sarah.huylebroeck49@hotmail.com'. The main content area features a green button 'Toevoegen nieuwe inschrijving' at the top. Below this, two questions are posed: 'Ben je bij de club GYM FED ingeschreven?' and 'Was je ingeschreven bij een andere club?'. The central part of the page contains a table with the following structure:

Inschrijvingen	Leden	Seizoen
+ Opnieuw inschrijven	Caluwaert Cindy	Seizoen 2013 - 2014
Aanpassen	✓ Bracke Gaetan	Seizoen 2014 - 2015
Aanpassen	✓ Saey Bent	Seizoen 2014 - 2015
Aanpassen	✓ Rommel Sammy	Seizoen 2014 - 2015

At the bottom of the main area, there is another green button 'Toevoegen nieuwe inschrijving'.

2.3. Leden vorig of huidig seizoen andere club

Klik op **“Was je ingeschreven bij een andere club?”** inschrijven om de inschrijvingswizard te starten.

Lid niet te zien?

Schrijf in via de knop **“Toevoegen nieuwe inschrijving”**. Geef naam, voornaam, geboortedatum en postcode in.

The screenshot shows a registration wizard with four steps: Stap 1, Stap 2, Stap 3, and Stap 4. The current step is 'Was je ingeschreven bij een andere club?'. Below this, there is a section titled 'Inschrijvingen vorig seizoen' with a sub-header 'Inschrijven voor nieuwe leden is toegestaan vanaf 1/05/2015'. A table lists previous members with columns for 'Leden', 'Seizoen', and 'Club'. An orange arrow points to the 'Was je ingeschreven bij een andere club?' button.

	Leden	Seizoen	Club
Inschrijven	Bauwens Loïs	Seizoen 2013 - 2014	TURNCLUB G.V. GENT vzw
Inschrijven	Carlter Lima	Seizoen 2013 - 2014	TURNCLUB G.V. GENT vzw
Inschrijven	Byl Naomi	Seizoen 2010 - 2011	KON. TURNKRING RUST-ROEST BRUGGE

2.4. Wat als ik nog bijkomende inschrijvingen wil doen?

Extra trainingsgroepen kunnen nog toegevoegd worden.

Klik op de knop **“Aanpassen”**

The screenshot shows the same registration wizard, but now with a table of current members. The 'Aanpassen' button for the first member is highlighted with an orange box.

	Leden	Seizoen
+ Opnieuw inschrijven	Caluwaert Cindy	Seizoen 2013 - 2014
Aanpassen	Bracke Gaetan	Seizoen 2014 - 2015
Aanpassen	Saey Bent	Seizoen 2014 - 2015
Aanpassen	Rommel Sammy	Seizoen 2014 - 2015

Stap 2: Persoonsgegevens en clubvelden

* Verplichte velden

3. Stap 3: Inschrijvingspagina

3.1. Trainingsgroepen

Om een trainingsgroep toe te voegen, gelieve de groep te selecteren uit de lijst en te klikken op **"Inschrijven voor groep"**

Als je klikt op het vraagteken krijg je de trainingen en trainingsplaatsen van deze groep te zien.

Stap 1 Stap 2 **Stap 3** Stap 4

Wijzig Paswoord

Trainingsgroepen

Om een trainingsgroep toe te voegen, gelieve de groep te selecteren uit de lijst en te klikken op "Inschrijven voor groep".

Trainingsgroep - aantal vrije plaatsen
Tumbling +12 - beschikbaar: onbeperkt **Inschrijven voor groep**

▲ Groep

Geen resultaten aanwezig in de tabel

Geen resultaten om weer te geven

Andere functies binnen de club (indien van toepassing)

Bestuurslid:
Trainer:
Medewerker:

Terug **Nog een Lid Inschrijven** Volgende

Trainingsgroepen

Om een trainingsgroep toe te voegen, gelieve de groep te selecteren uit de lijst en te klikken op "Inschrijven voor groep".

Trainingsgroep - aantal vrije plaatsen
Maak een keuze **Inschrijven voor groep**

▲ Groep

Verwijderen Tumbling +12 ? *new

1 tot 1 van 1 resultaten

Woensdag 14:00 15:00 Bloso Gent
Vrijdag 18:00 19:00 Bloso Gent

Andere functies binnen de club (indien van toepassing)

Bestuurslid:
Trainer:
Medewerker:

Terug **Nog een Lid Inschrijven** Volgende

3.2. Andere functies binnen de club

- Bestuurslid
- Trainer + keuze disciplines (indien meerdere disciplines: CTRL-SHIFT gebruiken)
- Medewerker

Huylebroeck Sarah
Trainingsgroepen

Om een trainingsgroep toe te voegen, gelieve de groep te selecteren uit de lijst en te klikken op "Inschrijven voor groep".

Maak een keuze

▲ Groep ▼

Geen resultaten aanwezig in de tabel

Geen resultaten om weer te geven

Andere functies binnen de club (indien van toepassing)

Bestuurder	<input checked="" type="checkbox"/>
Trainer	<input checked="" type="checkbox"/>
Disciplines	<input type="checkbox"/>
Medewerker	<input checked="" type="checkbox"/>

Artiestieke Gymnastiek Dames
Artiestieke Gymnastiek Heren
Acrobatische Gymnastiek
Dans

4. Extra inschrijving of voltoeien

4.1. Nog een lid inschrijving

De gegevens voor het huidig lid worden nog niet direct verstuurd, u komt terecht op het startscherm van waaruit u opnieuw een wizard kan starten voor een nieuwe of vernieuwde inschrijving.

Trainingsgroepen

Om een trainingsgroep toe te voegen, gelieve de groep te selecteren uit de lijst en te klikken op "Inschrijven voor groep".

Trainingsgroep - aantal vrije plaatsen
Maak een keuze

▲ Groep ▼

Tumbling +12 ? *new

1 tot 1 van 1 resultaten

Andere functies binnen de club (indien van toepassing)

Bestuurslid:	<input type="checkbox"/>
Trainer:	<input type="checkbox"/>
Medewerker:	<input type="checkbox"/>

Gymnastiek Federatie GYMFED

Stap 1 Stap 2 Stap 3 Stap 4

Toevoegen nieuwe inschrijving

Ben je bij de club GYMFED ingeschreven? Was je ingeschreven bij een andere club?

Inschrijvingen

	Leden	Seizoen
Aanpassen	Huylebroeck Sarah	Seizoen 2015 - 2016

Toevoegen nieuwe inschrijving

Seizoen: Seizoen 2015 - 2016

Naam gezinshoofd: sarah.huylebroeck@telenet.be

Huylebroeck Bart [Bewerken](#)

Ga naar het Overzicht

4.2. Controle inschrijvingen en afronden betalingen

Op stap 4 van de inschrijvingsmodule krijg je als controle een overzicht van je inschrijving(en) te zien. Klik op terug om nog wijzigingen aan de inschrijvingen aan te brengen.

Afhankelijk van de clubinstellingen kan de inschrijving afgerond worden met of zonder online betalingen.

Overzicht

Naam:	Huylebroeck
Voor naam:	Sarah
Bestuurder:	<input type="checkbox"/>
Trainer:	<input type="checkbox"/>
Medewerker:	<input type="checkbox"/>
Trainingsgroepen:	Tumbling +12 (85 €) *nieuw
Algemeen lidgeld:	30,00 €
Verhoogde waarborg:	5,00 €
Groepsbedrag:	85,00 €
Groepskorting:	0,00 €
Gezinskorting:	0,00 €
Korting startdatum:	35,00 €
Totaal te betalen:	85,00 €
Totaal betaald:	- 0,00 €
Openstaand saldo:	85,00 €

Naam:	Huylebroeck
Voor naam:	Tom

Naam:	Huylebroeck
Voornaam:	Tom
Bestuurder:	<input type="checkbox"/>
Trainer:	<input type="checkbox"/>
Medewerker:	<input checked="" type="checkbox"/>
Trainingsgroepen:	Kleuters 3 (65 €) *nieuw
Algemeen lidgeld:	30,00 €
Verhoogde waarborg:	0,00 €
Groepsbedrag:	65,00 €
Groepskorting:	0,00 €
Gezinskorting:	0,00 €
Korting startdatum:	35,00 €
Totaal te betalen:	60,00 €
Totaal betaald:	- 0,00 €
Openstaand saldo:	60,00 €

[Terug](#)
[Inschrijving afronden met betaling](#)
[Inschrijving afronden zonder betaling](#)

4.3. Inschrijving afronden

Afhankelijk van de clubinstellingen kan de inschrijving afgerond worden met of zonder online betalingen.

Indien u klikt op “**inschrijving afronden**”, wordt deze definitief.

Er wordt een e-mail ter bevestiging verstuurd met daarin een opsomming van de leden die in die sessie werden ingeschreven. In deze mail vindt u ook de betalingsgegevens terug.